

Escuela Curso básico de Estudio
Ayuda financiera para el verano 2011

Hay dos tipos de ayudas financieras para los/las estudiantes que están matriculados(as) para las clases del verano 2011.

1. Fondos de la Junta General de Educación Superior y Ministerio para el viaje de ida y vuelta a la escuela, y
2. Una beca del Plan Nacional para Ministerios Hispanos/Latinos para ayudar con los gastos de la escuela excepto los gastos de viaje.

Fondos de VIAJE de la GBHEM:

Para solicitar los fondos de la Junta General de Educación Superior y Ministerio para ayudar con el viaje de ida y vuelta, hay que completar los siguientes formularios y enviarlos por fax, por correspondencia electrónica o por correo a la Oficina del Course of Study. Los formularios son

- A. Fuentes de ayuda financiera para la escuela
- B. GBHEM Funds ECE Travel Funds application

Complete y envíe los formularios a la siguiente dirección antes del 15 de junio.

Course of Study School
Garrett Evangelical Theological Seminary
2121 Sheridan Road
Evanston, IL 60201
847-866-3942
COS@garrett.edu

Al recibir los documentos indicados, la Directora Académica de la ECE hará las recomendaciones al personal de la Junta General de Educación Superior y Ministerio; ellos tomarán la decisión final acerca de las solicitudes. Para calificar para esta ayuda financiera, hay que hacer los planes de viaje con un mínimo de 30 días antes de la escuela, o sea para el 15 de junio de 2011. Así hay que entregar estos formularios con suficiente tiempo para ser procesados antes del 15 de junio. Solicitudes y/o planes de viaje sometidos sin tiempo suficiente de anticipación no serán considerados.

Viajes por avion

Para beneficiar de estos fondos de viaje, el/la estudiante tiene que arreglar el viaje por avión a través de la agencia de viajes de la GBHEM. Una vez que se le otorga al/a la estudiante utilizar los fondos de viaje de la GBHEM, el/la estudiante debe comunicarse con la Oficina de Course of Study de Garrett para la información de cómo comunicarse con la agencia de viajes oficial de la GBHEM. El/la estudiante es responsable por la diferencia en la tarifa si hace los arreglos con menos de 30 días antes de la escuela. Una cuota de \$100 será cargada a la cuenta del/la estudiante por cambios o cancelaciones de arreglos de viaje por avión sin consulta previa. Un/a estudiante que hace los arreglos de avión sin usar la agencia de la GBHEM sólo será reembolsado/a la tarifa que se habría conseguido a través de la agencia oficial.

Viajes por automóvil

Los/las estudiantes que viajan por automóvil serán reembolsados o por el millaje hasta 1,000 millas o el costo de la tarifa aérea ida y vuelta arreglado por la agencia oficial de la GBHEM, cualquiera de estas dos cantidades que es la menor. Para ser reembolsado/a para el millaje, hay que someter un mapa de

Mapquest o Google Maps que verifica el millaje. También hay que completar y firmar el formulario 1099 y el formulario de reembolso de gastos (disponibles de GBHEM División del Ministerio Ordenando).

Beca del Plan Nacional para los Ministerios Hispanos/Latinos (NPMHL) para los GASTOS de la Escuela EXCEPTO LOS DE VIAJE.

Esta beca es solo para los y las estudiantes matriculados(as) en clases del Curso Básico de Estudio. No es para los/las estudiantes de los Cursos Avanzados.

Para solicitar los fondos del PNMHL para ayudar con los gastos de la ECE básica, hay que completar los siguientes formularios y enviarlos por fax, por correspondencia electrónica o por correo a la Oficina del Course of Study.

Los formularios son

- A. Fuentes de ayuda financiera para la escuela
- B. Nat'l Plan ECE COS Scholarship (cantidad máxima por estudiante \$1,200)

Complete y envíe los formularios a la siguiente dirección para el 15 de junio.

Course of Study School
Garrett Evangelical Theological Seminary
2121 Sheridan Road
Evanston, IL 60201
847-866-3942
COS@garrett.edu

Al recibir los documentos indicados, la Directora Académica de la ECE hará las recomendaciones al personal de la Junta General de Educación Superior y Ministerio y ellos tomarán la decisión final acerca de las solicitudes. La cantidad máxima de la beca del PNMHL es \$1,200 por estudiante.

La fecha tope para entregar los formularios es el 15 de junio. Las solicitudes recibidas después de esta fecha no serán consideradas.

En ambos casos, no hay garantía de recibir la cantidad pedida. En ambos casos, la Directora Académica de la ECE hará la recomendación a la GBHEM; sin embargo es la responsabilidad del personal de la GBHEM tomar la decisión final acerca de las solicitudes.

Aquí están otros enlaces al sitio web de Garrett y para documentos que les ayudarán a estimar los gastos de la ECE y completar para matricularse en la Escuela. Es importante que se entreguen todos los documentos y formularios o solicitudes correspondientes para completar la matrícula.

<http://www.garrett.edu/index.php/course-of-study-academics/cos-requirements/160>

http://www.garrett.edu/gmedia/pdf/cos_forms/ECE_Hoja_de_trabajo_2011_in_word_inc.pdf

http://www.garrett.edu/gmedia/pdf/cos_forms/ECE_hoja_de_responsabilidad_financiera_2010.pdf

http://www.garrett.edu/gmedia/housing_form_in_spanish_2011.pdf